

ARTIKEL 1
Definities

- 1.1. In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder "SOLIS Engineering bv", (hierna te noemen SOLIS): de gebruiker van deze algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming.
- 1.2. "Onderaannemer": al diegenen die op basis van een inkoopopdracht en/of contract met SOLIS gehouden zijn goederen te leveren, diensten te verrichten of werkzaamheden in onderaanneming uit te voeren. Voor onderaannemer dient zonodig leverancier gelezen te worden.
- 1.3. "Opdrachtgever": de contractuele wederpartij van SOLIS voor de uitvoering van het contract met welke SOLIS heeft gecontracteerd met de leverancier/onderaannemer.
- 1.4. Onder "projectmanager/-leider" wordt verstaan: een door SOLIS aangewezen natuurlijk persoon welke ter zake de uitvoering van een werk beslissingsbevoegd is.
- 1.5. Onder "oplevering" wordt verstaan: de dag waarop het aan de onderaannemer in onderaanneming opgedragen werk, na uitvoering en opnemng daarvan door SOLIS is goedgekeurd.

ARTIKEL 2
Toepasselijkheid

- 2.1. Deze algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming zijn van toepassing op alle aanvragen en opdrachten van SOLIS aan leveranciers/onderaannemers voor het leveren van goederen en/of het verrichten van diensten en/of voor werkzaamheden welke in onderaanneming worden uitgevoerd.
- 2.2. Afwijkingen van deze voorwaarden kunnen alleen plaatsvinden indien dit door partijen schriftelijk is overeengekomen en gelden slechts voor de desbetreffende overeenkomst. De overige bedingen uit de algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming van SOLIS blijven alsdan onverminderd van toepassing.

ARTIKEL 3
Rangorde

- 3.1. Ingeval van strijdigheid tussen de bij of in de opdracht van toepassing verklaarde administratieve en technische voorwaarden en bedingen geldt de volgende rangorde:
Schriftelijke overeenkomst;
Deze algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming;
De bepalingen van het bestek in verband waarmee de opdracht wordt gegeven, daarbij behorende tekeningen en de detailtekeningen, proces(sen)-verbaal, staten van aanwijzingen, nota's van inlichtingen, alsmede eventuele aanvullingen van het bestek;

ARTIKEL 4
Aanbiedingen

- 4.1. Een aanvraag van SOLIS tot het uitbrengen van een aanbieding is steeds vrijblijvend.
- 4.2. Een aanbieding van onderaannemer is onherroepelijk, tenzij onderaannemer uitdrukkelijk en schriftelijk voor of bij het uitbrengen van de aanbieding heeft gesteld dat deze herroepelijk is.
- 4.3. De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de aanbieding door SOLIS of door ondertekening door beide partijen van een door SOLIS opgemaakt contract.

ARTIKEL 5
Verbod van overdracht van rechten en verplichtingen

- 5.1. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van SOLIS zal onderaannemer de verplichtingen die voor hem uit de overeenkomst voortvloeien en de uitvoering van de overeenkomst zelf, of enig deel daarvan, niet aan een derde overdragen c.q. uitbesteden.
- 5.2. In geval van overdracht c.q. uitbesteding aan een derde verplicht de onderaannemer zich al datgene wat met SOLIS is overeengekomen, onverminderd van toepassing te verklaren in de overeenkomst met genoemde derde.
- 5.3. Het is de onderaannemer verboden om de rechten uit de overeenkomst te cederen, te verpanden of onder welke titel dan ook in eigendom over te dragen.

ARTIKEL 6
Eigendomsovergang; ter beschikking gestelde zaken

- 6.1. De eigendom van te leveren of te vervaardigen zaken wordt geacht reeds op SOLIS te zijn overgegaan, zodra onderaannemer deze in bewerking heeft genomen, van derden heeft verkregen, of heeft vervaardigd. In alle andere gevallen gaat de eigendom van het geleverde op SOLIS over op het moment van levering, zodra het geleverde op de overeengekomen plaats van levering door SOLIS in ontvangst is genomen. Het geleverde is voor risico van onderaannemer tot het moment dat het door SOLIS in ontvangst is genomen.
- 6.2. Alle specificaties, tekeningen, berekeningen, informatie, modellen, (werk)materiaal en dergelijke, in verband met de overeenkomst door SOLIS ter beschikking gesteld c.q. voor SOLIS door onderaannemer speciaal vervaardigd, blijven respectievelijk worden eigendom van SOLIS. Het gebruik van bedoelde zaken is geheel voor risico van onderaannemer.
- 6.3. Tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen zullen alle rechten op zaken en werkwijzen die onderaannemer, in samenwerking met of in opdracht van SOLIS heeft ontwikkeld, uitsluitend toekomen aan SOLIS.
- 6.4. Door SOLIS ter beschikking gestelde zaken zijn en blijven onder alle omstandigheden eigendom van SOLIS en zullen als zodanig op voor derden herkenbare wijze door onderaannemer gekenmerkt en geïndividualiseerd worden; bedoelde zaken worden geacht in goede staat te zijn en conform de vereiste specificaties, tenzij onderaannemer binnen vier werkdagen na ontvangst schriftelijk heeft gereclameerd.
- 6.5. In geval van afkeuring van de geleverde zaken door SOLIS blijven de geleverde zaken eigendom van onderaannemer en wordt ook het risico geacht bij onderaannemer te zijn gebleven en derhalve nimmer op SOLIS te zijn overgegaan. SOLIS is in dat geval niet gehouden haar verplichtingen uit de overeenkomst na te komen.

ARTIKEL 7
Prijzen

- 7.1. Tenzij anders overeengekomen zijn de prijzen vast, exclusief BTW en derhalve onder andere inclusief transport, laden en lossen, alle in- en uitvoerrechten en accijnzen, alsmede alle overige heffingen en belastingen verband houdende met de (levering van de) zaken, alsmede (extra) kosten in verband met de uitvoering van de overeenkomst.

- 7.2. Wijzigingen in prijzen, lonen, kosten, sociale lasten, belastingen en andere kostenverhogende factoren, waaronder begrepen risico's kunnen niet aan SOLIS worden doorberekend, ongeacht de eventuele bepalingen daaromtrent in het bestek, tenzij dit in de overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald. Verrekening geschiedt alsdan op de wijze zoals in de overeenkomst is bepaald.

ARTIKEL 8

Verpakking; transport

- 8.1. De geleverde zaken dienen deugdelijk en op milieuvriendelijke wijze te zijn verpakt en dienen op een zodanige wijze te worden beveiligd en vervoerd dat zij hun bestemming in goede staat bereiken.
- 8.2. Alle kosten van verpakking, opslag en vervoer van de geleverde zaken zijn voor rekening van onderaannemer, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
- 8.3. SOLIS heeft te allen tijde het recht de (transport) verpakkingsmaterialen voor rekening van onderaannemer aan deze te retourneren.
- 8.4. Indien de geleverde zaken niet deugdelijk zijn verpakt is onderaannemer aansprakelijk voor de daardoor of in verband daarmee ontstane schade, waaronder schade aan de geleverde zaken zelf.
De onderaannemer is aansprakelijk voor de goederen, de hulpmaterialen en het materieel behorende tot zijn onderdeel van het werk, waaronder begrepen schade door diefstal, verlies en terugloop in waarde.

ARTIKEL 9

Levertijd en aflevering

- 9.1. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen geschieden leveringen franco onder de leveringsconditie "Delivered Duty Paid"(DDP), volgens de meest recente versie van de Incoterms, uitgegeven door ICC (de Internationale Kamer van Koophandel) op het overeengekomen tijdstip en op de door SOLIS opgegeven bestemming, voorzien van alle relevante leveringsdocumenten onder vermelding van inkoopopdrachtnummer en projectnummer. In geval van onderaanneming worden de werkzaamheden uitgevoerd op het door SOLIS opgegeven adres.
- 9.2. Het risico van verlies, tenietgaan of beschadiging blijft bij onderaannemer totdat de zaken aan SOLIS zijn geleverd en voor ontvangst is getekend door een geautoriseerde medewerker van SOLIS, onder vermelding van naam en paraaf; dit voor verantwoording en risico van onderaannemer.
- 9.3. Leveringen en/of werkzaamheden dienen te geschieden c.q. te zijn uitgevoerd op het tijdstip of in geval van werkzaamheden binnen de termijn zoals in de order van SOLIS vermeld.
- 9.4. Deelleveringen zijn slechts toegestaan na schriftelijke toestemming van SOLIS.
- 9.5. Zodra onderaannemer weet of verwacht de door hem te leveren prestatie niet of niet volledig binnen het in lid 3 van dit artikel genoemde tijdstip c.q. de in lid 3 van dit artikel genoemde termijn te kunnen uitvoeren, zal hij SOLIS daarvan direct bericht geven, onder vermelding van de omstandigheden die zulks veroorzaken. Deze berichtgeving laat onverlet de verplichting van onderaannemer tot nakoming, alsmede de overige rechten van SOLIS.
- 9.6. In geval van overschrijding van de levertijd, zonder voorafgaand schriftelijk akkoord hiervan door SOLIS, is onderaannemer door het enkele feit van overschrijding in verzuim en heeft SOLIS het recht de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd de overige rechten van SOLIS.
- 9.7. Voorzover toepasbaar op de levering dient deze te voldoen aan de wettelijk vastgestelde machinerichtlijnen en EMC-richtlijnen en te zijn voorzien van CE-markering.

- 9.8. Onderaannemer zal de geleverde zaken vergezeld laten gaan van alle benodigde documentatie, bestemd om de geleverde zaken naar behoren te kunnen gebruiken, alsmede eventuele inspectie-, keurings- en controlerapporten en garantiebewijzen. Onderaannemer is gehouden bij aflevering aan SOLIS een afleveringsbon ter hand te (doen) stellen.

ARTIKEL 10

Kwaliteit; inspectie; keuring

- 10.1. SOLIS is bevoegd, maar niet gehouden tot het verrichten van ingangscntrole.
- 10.2. Het geleverde zal van deugdelijk materiaal en goede uitvoering zijn, uitgevoerd door vakbekwame personen onder deskundige leiding, in alle opzichten overeenkomstig de tekeningen en specificaties en, indien van toepassing, ten minste gelijk zijn aan door onderaannemer aan SOLIS ter beschikking gestelde of getoonde monsters of modellen. Het geleverde zal overigens volledig in staat zijn de beoogde prestaties te leveren, alsmede voldoen aan alle ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst geldende normen, keurkenmerken, wetten en overheidsvoorschriften. Onderaannemer staat er verder voor in dat de geleverde zaken geschikt zijn voor het doel waarvoor ze zijn bestemd.
- 10.3. Het is onderaannemer niet toegestaan af te wijken van de overeengekomen specificaties, materialen, componenten en/of onderdelen.
- 10.4. SOLIS en diens opdrachtgevers zijn, evenals derden in opdracht van hen, ten allen tijde gerechtigd tijdens de uitvoering van het werk inspecties, testen en keuringen uit te (doen) voeren, waarbij onderaannemer zal zorgen dat zijn eventuele toeleveranciers eveneens al hun medewerking daartoe verlenen.
- 10.5. Ongeacht of van het in artikel 10.4. vermelde recht gebruik wordt gemaakt, zal onderaannemer ten volle aansprakelijk blijven voor de juiste uitvoering van de overeenkomst en verplicht zijn voor eigen rekening de nodige inspecties, kwaliteit,- en voortgangscntroles uit te voeren.
- 10.6. Bevestiging van ontvangst van materialen, goedkeuring of inspectie door SOLIS, in welke vorm en waartoe dan ook, houdt geen aanvaarding (oplevering) in en laat de verantwoordelijkheid van onderaannemer voor het nakomen van zijn verplichtingen onverlet. Verwerking, bewerking, in gebruikneming of doorlevering van de geleverde zaken doet aan dit recht niet af.
- 10.7. Indien op enig moment mocht blijken dat de goederen of werkzaamheden niet voldoen aan de daaraan gestelde eisen, is SOLIS gerechtigd de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder enige ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst en onverminderd de overige rechten van SOLIS.

ARTIKEL 11

Garantie

- 11.1. De garantietermijn zal steeds dezelfde zijn, als die welke door de fabrikant is gegeven c.q. in de branche gebruikelijk is, doch ten minste gelijk aan de periode waarvoor SOLIS op grond van de besteksbepaling of andere bepalingen jegens haar opdrachtgever dient in te staan.
- 11.2. Bij schending van een op grond van de overeenkomst toepasselijke garantie zal onderaannemer op eerste aanzegging van SOLIS kosteloos alle fouten en gebreken herstellen c.q. ter keuze van SOLIS kosteloos voor vervanging inclusief montage zorgdragen. In geval van niet nakoming hiervan door onderaannemer, heeft SOLIS het recht voor rekening en risico van onderaannemer al het nodige te verrichten of door derden te doen verrichten; alle daaraan verbonden kosten zal onderaannemer op eerste verzoek aan SOLIS voldoen.
- 11.3. Na vervanging of reparatie binnen de garantieperiode gaat voor het desbetreffende gedeelte van het geleverde de in de overeenkomst bedoelde garantie opnieuw in.

- 11.4. De onderaannemer is verplicht op eerste verzoek van SOLIS de garantieverklaringen ten behoeve van de opdrachtgever van SOLIS te verstrekken op de door hem aangenomen en uitgevoerde werkzaamheden, overeenkomstig de toepasselijke besteksbeplanning(en).

ARTIKEL 12 **Geheimhouding**

- 12.1. De onderaannemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van alle van SOLIS afkomstige tekeningen, modellen, constructies, berekeningen, schema's en/of andere bedrijfsinformatie en knowhow, die aan onderaannemer zijn verstrekt in verband met de overeenkomst.
- 12.2. De voor onderaannemer uit lid 1 van dit artikel voortvloeiende verplichtingen blijven ook na beëindiging van de overeenkomst voortduren.

ARTIKEL 13 **Betaling**

- 13.1. Indien onderaannemer aan al zijn verplichtingen uit de overeenkomst heeft voldaan, kan onderaannemer de overeengekomen prijs aan SOLIS factureren. In geval van betaling in termijnen vindt facturatie plaats conform de overeengekomen termijnstelling.
- 13.2. SOLIS is gerechtigd de betaling op te schorten indien onderaannemer niet aan al zijn verplichtingen heeft voldaan. Betaling door SOLIS houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.
- 13.3. Bij de factuur dient ingesloten te worden een mandagenregister, inzake verrichte werkzaamheden en bestede uren.
- 13.4. Tenzij anders overeengekomen en met inachtneming van het in lid 1, 2 en 3 van dit artikel gestelde geschiedt betaling binnen 60 dagen na factuurdatum.
- 13.5. SOLIS is gerechtigd betalingen, rente, kosten en schade, die onderaannemer aan SOLIS verschuldigd is of zal zijn, te verrekenen met hetgeen SOLIS aan de onderaannemer is verschuldigd.
- 13.6. Onderaannemer is verplicht om op eerste verzoek van SOLIS de door deze verlangde zekerheid te stellen.
- 13.7. Facturen zonder opdrachtnummer en projectnummer is SOLIS niet gehouden te betalen en kunnen door SOLIS aan onderaannemer worden geretourneerd.
- 13.8. Tijdens de onderhoudstermijn dient de onderaannemer klachten en/of bij de oplevering gesignaleerde gebreken binnen twee weken na melding te hebben afgehandeld, bij gebreke waarvan SOLIS, zonder enige sommatie of ingebrekestelling, gerechtigd is deze te (laten) verhelpen voor rekening en risico van de onderaannemer.
- 13.9. De onderaannemer is niet bevoegd het bedrag van een termijnbetaling of de eindafrekening op de factuur te verhogen met een kredietbeperkingstoeslag of anderszins genaaemde toeslag, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen.

ARTIKEL 14 **Schade en aansprakelijkheid**

- 14.1. De onderaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk, voor zover dat van hem verwacht mag worden, gemeten naar de eisen van redelijkheid en billijkheid, voor de deugdelijkheid van het door hem verrichte werk en/of de door hem geleverde en/of verwerkte -al dan niet voorgeschreven materialen.
- 14.2. Voor zover de onderaannemer gebruik maakt van materieel, werktuigen of gereedschappen van SOLIS, is hij verantwoordelijk voor een juist gebruik en onderhoud. Voor eventuele beschadigingen en/of diefstal van bedoelde werktuigen en gereedschappen is de onderaannemer aansprakelijk.

- 14.3. Indien werkzaamheden moeten worden verricht op of aan reeds gereedgemaakte onderdelen van het werk, zoals gestukadoorde wanden, tegelwerk, schilderwerk, beglazingen, sanitair, enz. moet de onderaannemer beschermende maatregelen nemen om de beschadiging en/of vervuiling te voorkomen. Bij beschadiging en/of vervuiling is de onderaannemer aansprakelijk voor de hierdoor ontstane schade.
- 14.4. De onderaannemer vrijwaart SOLIS voor elke aansprakelijkheid voortvloeiende uit schade ontstaan in de door de onderaannemer uitgevoerde werkzaamheden voor zover hiervoor geen dekking wordt verleend ingevolge voor het werk afgesloten "Construction All-Risks" verzekering overeenkomstig artikel 15.
- 14.5. Indien de onderaannemer niet voldoet aan zijn wettelijke verplichtingen, zijn contractuele verplichtingen jegens SOLIS of jegens deze of derden onrechtmatig handelt, is hij aansprakelijk voor alle hieruit voortvloeiende schade, hiermee verband houdende boetes en alle juridische kosten, alle door SOLIS daadwerkelijk gemaakte buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten daarbij inbegrepen, zonder dat enige ingebrekestelling of sommatie is vereist.
- 14.5.a. SOLIS is jegens de onderaannemer niet aansprakelijk voor enige indirecte schade, terwijl haar eventuele aansprakelijkheid voor directe schade van de onderaannemer beperkt blijft tot het bedrag van de onderaannemingsom.
- 14.5.b. SOLIS is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door uitvallen van ter beschikking gesteld hulpmaterieel, stagnaties in de levering van water, stroom e.d., vertraging veroorzaakt door een andere onderaannemer, door bijzondere weersomstandigheden of enige andere vergelijkbare niet aan SOLIS toerekenbare tekortkoming.
- 14.6. De onderaannemer vrijwaart SOLIS voor alle aanspraken wegens productaansprakelijkheid, terzake door de onderaannemer verrichte werkzaamheden en/of leveranties.

ARTIKEL 15 **Verzekering**

- 15.1. Indien door SOLIS of zijn opdrachtgever ten behoeve van de bouw een "Construction All-Risks" verzekering (CAR) is afgesloten, waarop de onderaannemer is meeverzekerd, dient de onderaannemer kennis te hebben genomen van strekking en inhoud van de CAR verzekering en kan op eerste verzoek een kopie hiervan verkrijgen. De onderaannemer draagt mede de verplichtingen die door de verzekeringsvoorwaarden aan (mede) verzekerden worden opgelegd.
- 15.2. Ten aanzien van goederen door de onderaannemer op het werk aangevoerd, aanvaardt SOLIS geen aansprakelijkheid tengevolge van vandalisme of diefstal, zolang deze goederen nog niet in het werk zijn opgenomen; in deze gevallen kan evenmin een beroep worden gedaan op de CAR-verzekering.
- 15.3. Het eigen risico, voortvloeiend uit de Construction All-Risks verzekering, blijft voor rekening van de onderaannemer en kan nimmer op SOLIS worden verhaald. De onderaannemer is bovendien aansprakelijk voor het door zijn toedoen door SOLIS in dezen geleden schade.
- 15.4. De onderaannemer is verplicht zich voor een voldoende bedrag, met een minimum van EUR 2.500.000,00 per gebeurtenis, te verzekeren tegen wettelijke aansprakelijkheid. De onderaannemer is verplicht op eerste verzoek een schriftelijk bewijs hiervan te overleggen.
- 15.5. Schadegevallen kunnen alleen schriftelijk bij SOLIS aangemeld worden. Door onze deskundige wordt onderzocht of het betreffende schadegeval al dan niet op onze of op de van toepassing zijnde CAR verzekering van de opdrachtgever van SOLIS verhaald kan worden.
- 15.6. De onderaannemer dient zorg te dragen voor een bedrijfs-, en beroepsaansprakelijkheidsverzekering inzake de door hem uit te voeren werkzaamheden. De onderaannemer is verplicht een schriftelijk bewijs hiervan te overleggen.

ARTIKEL 16

Meer- en minderwerk

- 16.1. Indien, om welke reden dan ook, de werkzaamheden van de onderaannemer worden gewijzigd, waardoor meer-, of minderwerk ontstaat, moet de hieraan verbonden kostencalculatie vooraf ter goedkeuring bij SOLIS worden ingediend. Uitvoering kan eerst plaatsvinden na schriftelijke goedkeuring van SOLIS. Facturering kan pas geschieden na uitvoering van de werkzaamheden.
- 16.2. De onderaannemer dient zich te onthouden van het doen van prijsopgaven of aanbiedingen aan de opdrachtgever van SOLIS voor uitbreiding of wijzigingen van het werk, anders dan in overleg met SOLIS.
- 16.3. Voor verrekenbare hoeveelheden, indien uitdrukkelijk overeengekomen, worden de opgegeven eenheidsprijzen gehanteerd. De verschillende eenheidsprijzen en uurlonen dienen vóór aanvang van de werkzaamheden schriftelijk te worden opgegeven.
- 16.4. SOLIS is slechts gehouden door haar schriftelijk opgedragen meerwerk te betalen. De verrekening van minderwerk wordt, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, in onderling overleg bepaald.
- 16.5. In geen geval zullen als meerwerk of bijgekomen werk worden beschouwd en door SOLIS worden betaald, werkzaamheden die redelijkerwijs moeten worden aangemerkt als tot het werk behorend, teneinde het werk overeenkomstig de aard en de bedoeling van de opdracht en overeenkomstig de aan deugdelijk werk te stellen eisen te kunnen opleveren.
- 16.6. Voor meerwerk gelden, onverminderd het overigens in dit artikel bepaalde en tenzij schriftelijk anders overeengekomen, de voorwaarden van de hoofdplicht.
- 16.7. Onderaannemer heeft geen recht op betaling van meerwerk indien SOLIS dit meerwerk niet betaald krijgt van haar opdrachtgever.

ARTIKEL 17

Wet Ketenaansprakelijkheid; overige verplichtingen onderaannemer

- 17.1. Onderaannemer is gehouden mee te werken aan het scheppen van waarborgen voor de inning van belastingen, premies en sociale lasten verband houdende met de te verrichten werkzaamheden en zal ervoor zorgdragen dat voor alle op het werk aanwezige arbeidskrachten zal worden voldaan aan alle wettelijke verplichtingen, waaronder de verplichting tot afdracht van premies sociale verzekeringen en loonbelasting. Onderaannemer zal SOLIS ter zake vrijwaren voor aanspraken van derden. De verplichtingen van onderaannemer omvatten mede:
 - a. het beschikken over en op verzoek van SOLIS tonen van zijn geldige inschrijvingsbewijs bij een bedrijfsvereniging voor zover de bedrijfsvereniging die verstrekt, alsmede het op verzoek van SOLIS tonen van zijn inschrijving in het Handelsregister, alsmede het opgeven van zijn BTW-nummer en van het nummer van zijn vestigingsvergunning, voor zover deze voor de uitoefening van zijn bedrijf vereist is;
 - b. het op verzoek van SOLIS dagelijks een staat overhandigen, bevattende de namen van alle werknemers die door hem direct of indirect te werk zijn gesteld;
 - c. het wekelijks verstrekken van een mandagenregister ter zake van het aan hem opgedragen werk. Het mandagenregister dient onder meer de namen van alle door opdrachtnemer bij het werk ingeschakelde werknemers, alsmede een manurenverantwoording te bevatten;
 - d. het strikt nakomen van al zijn verplichtingen jegens de door hem te werk gestelde werknemers.
 - e. het eenmaal per drie maanden, of zoveel vaker als SOLIS wenst, aan SOLIS verstrekken van een recente verklaring inzake het betalingsgedrag van onderaannemer bij de bedrijfsvereniging waarbij hij is aangesloten, alsmede een verklaring inzake zijn afdracht van loonbelasting en premies volksverzekeringen;

- f. het strikt naleven van al hetgeen SOLIS bij of krachtens de wet gehouden is te doen in verband met de door hem ingevolge de met SOLIS gesloten overeenkomst te verrichten prestatie.
 - g. het vrijwaren van SOLIS voor de aansprakelijkheid van SOLIS jegens haar opdrachtgever en/of derden wegens het niet naleven door onderaannemer van zijn verplichtingen ingevolge de overeenkomst, dan wel ingevolge de wet;
 - h. het op verzoek van SOLIS tonen van het lidmaatschapsbewijs van onderaannemer van een branche of ondernemersorganisatie indien hij daarvan lid is, alsmede het opgeven van zijn aansluitnummer bij een onderlinge waarborgmaatschappij indien hij daarbij aangesloten is.
- 17.2. De door SOLIS aan onderaannemer te verrichten betalingen zullen voorts geschieden onder de voorwaarde dat voorafgaande aan tewerkstelling van de hierna bedoelde werknemers:
 - a. SOLIS op de hoogte wordt gesteld of op het werk werknemers uit niet EU-landen te werk worden gesteld, onder vermelding van de namen en geboortedata van de desbetreffende werknemers en onder overlegging van bewijzen waaruit blijkt dat deze werknemers een geldige vergunning hebben om in Nederland arbeid te mogen verrichten voor de duur van de te verrichten werkzaamheden, en
 - b. SOLIS op de hoogte wordt gesteld wanneer op het werk werknemers uit andere EU-landen dan Nederland te werk worden gesteld, onder vermelding van de namen en geboortedata van de desbetreffende werknemers en onder overlegging van bewijzen (zoals bijvoorbeeld een E 101-formulier) waaruit blijkt dat de sociale verzekeringspremies voor deze werknemers voor de duur van de te verrichten werkzaamheden in het desbetreffende andere EU-land worden afgedragen.
 - 17.3. SOLIS heeft steeds het recht de ter zake van het werk verschuldigde premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen, waarvoor zij ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid hoofdelijk aansprakelijk is, aan onderaannemer te betalen door storting op diens geblokkeerde rekening in de zin van de Wet Ketenaansprakelijkheid (de G-rekening). Onderaannemer zal zorgen dat een G-rekening beschikbaar is.
 - 17.4. Onverminderd het in artikel 17.3. bepaalde is SOLIS te allen tijde gerechtigd de hierboven bedoelde bedragen aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen van de onderaannemersom in te houden en namens onderaannemer rechtstreeks aan de betrokken bedrijfsvereniging respectievelijk de ontvanger der directe belastingen te voldoen.
 - 17.5. In de gevallen als in de artikelen 17.3. en 17.4. bedoeld, is SOLIS door zodanige betaling jegens onderaannemer gekweten, voor zover het deze bedragen betreft.
 - 17.6. Ingeval onderaannemer lid is van de Vereniging Registratie Onderneming (VRO) en/of een verklaring van de Stichting Financiële Toetsing (SFT verklaring) kan overleggen, zal SOLIS 40% van de loonsom op de G-rekening storten. Indien aan beide genoemde voorwaarden niet wordt/kan worden voldaan, zal 50% van de loonsom worden gestort bij de betrokken bedrijfsvereniging respectievelijk de ontvanger der directe belastingen.
 - 17.7. Indien SOLIS redelijkerwijs tot het oordeel kan komen dat onderaannemer ter zake van het aan hem opgedragen werk een hoger bedrag aan premies sociale verzekeringswetten, loonbelasting en premies volksverzekeringen verschuldigd zal zijn dan het percentage dat in de overeenkomst is vastgesteld, kan hij dat percentage wijzigen.

ARTIKEL 18

Veiligheid en milieu

- 18.1. Onderaannemer is verantwoordelijk voor de veiligheid, gezondheid en het welzijn van de onder zijn toezicht staande werknemers en onderaannemers. Hij is verplicht om de vereiste maatregelen te treffen conform de voor dit werk geldende wettelijke voorschriften, evenals instructies, eisen en aanwijzingen van SOLIS, bouwdirectie of overheidsinstanties zoals de arbeidsinspectie, stipt na te leven.
- 18.2. De onderaannemer zal de uitvoering van zijn arbeid tevens zo inrichten, dat voldaan wordt aan het ARBO- en milieubeleid van SOLIS en conform de VCA** (Veiligheid Checklist Aannemer) regeling die bij SOLIS gehanteerd wordt.
- 18.3. Onderaannemer en zijn medewerkers zijn verplicht zich te houden aan, indien van toepassing, het gestelde in het Veiligheids- en Gezondheidsplan van SOLIS of diens opdrachtgever. Dit plan ligt, indien van toepassing, ter inzage op het project en wordt om niet en onverwijld op aanvraag aan onderaannemer toegezonden.
- 18.4. Alle gereedschappen en materieel van de onderaannemer mogen slechts worden gebruikt, indien deze voldoen aan de daarvoor geldende en/of gebruikelijke bepalingen, alsmede aan de eventueel door SOLIS daarenboven te stellen eisen zoals bijvoorbeeld een jaarlijkse keuring conform de VCA** eisen.
- 18.5. Indien niet aan de in het vorige lid bedoelde eisen wordt voldaan, is SOLIS gerechtigd het gebruik ervan te verbieden en is de onderaannemer gehouden het desbetreffende gereedschap of materieel van het werkterrein te verwijderen en ten spoedigste te vervangen.
- 18.6. De onderaannemer is verplicht al het bij de werkzaamheden vrijkomende klein chemisch afval, verpakkingsmaterialen en het afval van de door de onderaannemer geleverde materialen voor zijn rekening af te voeren. Afval en verpakkingsmaterialen die afkomstig zijn van bouwmaterialen die door SOLIS worden toegeleverd, dienen door de onderaannemer (gescheiden) in containers te worden gedeponeerd. Indien dit niet gebeurt, zullen alle kosten welke hieruit voortvloeien bij de onderaannemer door SOLIS in rekening worden gebracht.
- 18.7. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) voor werknemers van de onderaannemer, dienen door de onderaannemer zelf verstrekt te worden. Hij verzorgt of neemt deel aan toolboxmeetings (periodieke veiligheidsinstructies) en draagt zorg voor het uitvoeren en naleven van de regels en voorschriften welke voor het werk van toepassing zijn.
- 18.8. Eventueel uit de niet nakoming van de bepalingen van dit artikel voortvloeiende stagnatie in de uitvoering van het werk is voor rekening van de onderaannemer en wordt niet als overmacht voor de onderaannemer beschouwd. Keuring van gereedschap en materieel door SOLIS ontheft de onderaannemer niet van enige aansprakelijkheid, voortvloeiende uit het gebruik daarvan.
- 18.9. De leidinggevend medewerker van de onderaannemer op het werk zal de Nederlandse taal machtig zijn en deugdelijk met de overige werknemers van de onderaannemer moeten kunnen communiceren.
- 19.3. Indien aanwezig, kan in overleg met de projectmanager/-leider van SOLIS van de schaft,- kleed,- en toiletruimte van SOLIS gebruik worden gemaakt door het personeel van de onderaannemer.
- 19.4. Tijdens de werkuren dient een door de onderaannemer aangewezen leidinggevend medewerker op de bouwplaats aanwezig te zijn, die tevens voldoende beslissingsbevoegdheid heeft om de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot de uitvoering van de overeenkomst, overeenkomstig de eisen en wensen van SOLIS en de bouwdirectie, te regelen.
- 19.5. Bij aanvang, onderbreking of beëindiging van de werkzaamheden dient de aangewezen verantwoordelijke persoon van de onderaannemer zich te melden bij de projectmanager/-leider van SOLIS.
- 19.6. De onderaannemer is verplicht het startgesprek en eventuele onderaannemervergadering en werkbijeenkomsten bij te wonen, waarbij een vertegenwoordiger aanwezig is, die de onder lid 19.4 bedoelde beslissingsbevoegdheid heeft.
- 19.7. Onderaannemer zal met de werkzaamheden aanvangen op de datum en het tijdstip vermeld in de overeenkomst. Indien in de overeenkomst geen datum en/of tijdstip waarop onderaannemer met de werkzaamheden zal aanvangen is vermeld, zal SOLIS deze bepalen. Uitvoering en voortgang van de werkzaamheden dienen plaats te vinden in overleg met en op aanwijzing van de projectmanager/-leider van SOLIS. De werkplanningen van SOLIS (of diens opdrachtgever) zijn hierbij maatgevend en bindend, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders wordt overeengekomen.
- 19.8. Bij montage c.q. aanbrengen en leveren, dient de onderaannemer minimaal 5 werkdagen voor de geplande leveringsdata contact op te nemen met de projectmanager/-leider van SOLIS voor het vaststellen van de juiste datum van levering en wijze van aflevering.
- 19.9. De onderaannemer zal SOLIS desgevraagd en kosteloos advies geven verbandhoudende met de opgedragen werkzaamheden c.q. leveranties.
- 19.10. Onderaannemer is verplicht de door SOLIS gegeven instructies en aanwijzingen op te volgen.
- 19.11. Indien onderaannemer weet of vermoedt dat hij niet, niet tijdig of niet volledig aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst zal (kunnen) voldoen dient hij dit onverwijld en onder opgave van redenen schriftelijk aan SOLIS te melden.
- 19.12. Indien de bouwsnelheid of een gewijzigde volgorde van de uit te voeren werkzaamheden een aanpassing van het werkplan wenselijk maakt, is onderaannemer gehouden overeenkomstig dit aangepaste werkplan zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst na te komen, zonder dat dit leidt tot enige aanspraak op extra betaling of schadevergoeding.
- 19.13. In geval van wanprestatie van onderaannemer, waaronder aan onderaannemer toe te rekenen vertraging, is onderaannemer jegens SOLIS aansprakelijk voor de door SOLIS als gevolg daarvan geleden schade of aan SOLIS als gevolg daarvan opgelegde boetes. Onderaannemer zal SOLIS vrijwaren voor aanspraken van derden terzake.
- 19.14. Het plaatsen van reclameborden is zonder schriftelijke toestemming niet toegestaan. Eventueel kan reclame van de onderaannemer geplaatst worden op het reclamebord van SOLIS tegen een nader vast te stellen vergoeding.
- 19.15. De onderaannemer dient vroegtijdig overleg te voeren ten behoeve van de coördinatie en bepaling van de leidingloop, bouwkundige voorzieningen, maatvoeringen e.d. en de samenhang met andere disciplines.

ARTIKEL 19

Aanvang en uitvoering van het werk; werkplan

- 19.1. In geval van ontoelaatbaar gedrag of gebrekkige kwaliteit van het uit te voeren werk van personeel van de onderaannemer, dit ter beoordeling van de projectmanager/-leider en/of de directie van SOLIS, of indien een verzoek van de opdrachtgever tot SOLIS komt, is SOLIS gerechtigd personeel van de onderaannemer te weigeren c.q. op eerste aanzegging van het werk te verwijderen.
- 19.2. De onderaannemer dient de werkdagen en de werktijden van zijn personeel aan te passen aan de werktijden op het werk.

ARTIKEL 20

Constructies; materialen; materieel; gereedschappen

- 20.1. De onderaannemer is verplicht zijn werkzaamheden uit te voeren conform de van toepassing zijnde normbladen, voorschriften, contractuele- en garantiebepalingen. Tevens dient de onderaannemer te voldoen aan alle door de overheid gestelde wettelijke eisen en voorschriften. De onderaannemer is verantwoordelijk voor de aan hem opgedragen werkzaamheden, voor de vereiste constructie en de kwaliteit van de te leveren en te monteren materialen. Indien niet aan de wettelijke en contractuele eisen wordt voldaan zal de onderaannemer onverwijld schriftelijk bericht van afkeuring ontvangen, met het verzoek de afgekeurde materialen te vervangen door deugdelijke materialen, bij gebreke waarvan SOLIS tot vervanging van de afgekeurde materialen op kosten van de onderaannemer zal overgaan. De ondeugdelijke materialen dienen voorts onverwijld van het bouwterrein te worden verwijderd. SOLIS behoudt ter zake haar recht op schadevergoeding.
- 20.2. Het risico voor foutieve constructies en/of leveringen, indien onderaannemer produceert of werkt van werktekeningen die niet zijn voorzien van de goedkeuring voor uitvoering van SOLIS of de bouwdirectie, is geheel voor rekening van de onderaannemer.
- 20.3. De onderaannemer is verplicht SOLIS vooraf schriftelijk goedkeuring te vragen voor iedere voorgenomen verandering in merk, fabrikaat, samenstelling of eigenschappen van de door hem te leveren materialen/zaken. Indien de onderaannemer dit nalaat, is hij aansprakelijk voor alle schade die ten gevolge van een dergelijke verandering voor SOLIS mocht ontstaan.
- 20.4. Indien en voorzover er voor de werkzaamheden materialen benodigd zijn welke door SOLIS dienen te worden geleverd, zullen deze materialen op afroep aan onderaannemer worden geleverd. De zorg voor deze materialen is voor rekening en risico van onderaannemer. Onderaannemer dient te zorgen voor een correcte ontvangst, opslag en transport van de materialen op het werk en voor eventuele retourzendingen.
- 20.5. Onderaannemer zorgt zelf voor alle benodigd materieel, zoals steigers, hoogwerkers e.d. voor diens rekening en risico. Alle transporten van materialen en materieel zijn voor rekening en risico van onderaannemer.
- 20.6. Indien voor de door onderaannemer te verrichten werkzaamheden materieel en/of gereedschappen worden gebruikt die door SOLIS ter beschikking zijn gesteld, zullen deze na uitvoering van de overeenkomst en overigens op eerste verzoek van SOLIS onverwijld aan SOLIS worden geretourneerd in dezelfde staat als waarin ze zijn aangeleverd.
Onderaannemer is er verantwoordelijk voor dat met de toegeleverde materialen, materieel en gereedschappen op een correcte en zorgvuldige wijze wordt omgegaan en dient te zorgen voor een correcte ontvangst, opslag en transport daarvan.
- 20.7. Onderaannemer is aansprakelijk voor schade aan of verlies van materialen, materieel en gereedschappen als bedoeld in dit artikel.
- 20.8. Onderaannemer is gehouden tot het verlenen van medewerking aan het schoonhouden van de bouwplaats en de als gevolg van zijn werkzaamheden veroorzaakte vervuilingen en vrijgekomen verpakkingsmaterialen op een behoorlijke wijze te verwijderen.

ARTIKEL 21

Oplevering

- 21.1. Onderaannemer zal het werk uitvoeren naar de eisen van goed en deugdelijk werk en overeenkomstig hetgeen in de overeenkomst is bepaald.
- 21.2. De onderaannemer nodigt SOLIS uiterlijk vijf dagen voor de overeengekomen datum van oplevering uit om het werk op te nemen. Oplevering door de onderaannemer vindt plaats op het moment dat past in de planning die SOLIS met haar opdrachtgever is overeengekomen.
- 21.3. Bij oplevering van het werk zal de onderaannemer op papier en indien mogelijk tevens digitaal, geheel bijgewerkte revisietekeningen, instructies, handleidingen, CE verklaringen, RI&E's behorende bij CE verklaringen etc. in drievoud aan SOLIS ter beschikking stellen tezamen met de garantiebewijzen van het geleverde. Alle documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
- 21.4. Het werk wordt als opgeleverd beschouwd wanneer SOLIS en haar opdrachtgever het werk na inspectie schriftelijk heeft goedgekeurd. Goedkeuring en/of betaling ontslaat onderaannemer niet van enige garantieverplichting of aansprakelijkheid. Indien het werk door SOLIS en haar opdrachtgever niet wordt goedgekeurd zal SOLIS dit onder opgaaf van redenen aan onderaannemer laten weten.
- 21.5. Onderaannemer zal in geval van afkeuring door SOLIS, op eerste verzoek van SOLIS overgaan tot herstel of vervanging van het afgekeurde, zonder dat onderaannemer recht heeft op enige extra vergoeding en onverminderd het recht van SOLIS op vergoeding van de geleden schade. SOLIS heeft ingeval van afkeuring het recht haar betalingsverplichtingen jegens onderaannemer op te schorten.
- 21.6. De onderaannemer is aan SOLIS verschuldigd in geval van niet tijdige oplevering, de boete die SOLIS door toedoen van onderaannemer jegens haar opdrachtgever verschuldigd wordt, onverminderd het recht van SOLIS op schadevergoeding.
- 21.7. Vertraging in het werk vanwege een bij de opdrachtgever van SOLIS gelegen oorzaak van niet meer dan drie maanden kan een verschuiving van de planning zonder rechten van onderaannemer met zich brengen, indien SOLIS zulks wenst.

ARTIKEL 22

Onderhoud

- 22.1. Indien de onderhoudstermijn niet in de overeenkomst is vermeld bedraagt deze één jaar na oplevering van het werk. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zal de onderhoudstermijn echter niet eindigen voordat de onderhoudstermijn die geldt tussen SOLIS en haar opdrachtgever, is geëindigd.
- 22.2. Onderaannemer zal gebreken die tijdens de onderhoudstermijn ontstaan op eerste verzoek van SOLIS kosteloos herstellen.

ARTIKEL 23

Ontbinding

- 23.1. SOLIS heeft het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbonden te verklaren:
 - a. Indien de onderaannemer de bedrijfsuitoefening staakt, een aanvraag tot surséance van betaling indient, de WSNP op de onderaannemer van toepassing wordt verklaard, of de onderaannemer in staat van faillissement wordt verklaard. Alles onverminderd het recht van SOLIS op vergoeding door de onderaannemer van de schade, kosten en rente die zij hierdoor lijdt.
 - b. Indien de hoofdaannemingsovereenkomst wordt beëindigd of geschorst voor de duur van meer dan drie maanden.
 - c. het niet nakomen van afspraken / gevraagde kwaliteiten / bezetting op het werk e.d.

ARTIKEL 24

Geschillen

- 24.1. Op alle overeenkomsten tussen SOLIS en haar onderaannemers en leveranciers is het Nederlands recht van toepassing.
- 24.2. Alle geschillen uit of naar aanleiding van de overeenkomst tussen SOLIS en de onderaannemer zullen uitsluitend worden berecht door de bevoegde rechter van het arrondissement waarin SOLIS is gevestigd, tenzij beide partijen overeenkomen het geschil te onderwerpen aan de arbitrage.